ПЛАН

мероприятий эффективных управленческих решений по обеспечению объективности результатов ВПР в 2021-2022 учебном году

в МОУ ИРМО «Горячеключевская СОШ»

Цель программы: повышение эффективности системы оценки качества образования

Задачи:

• обеспечение объективности образовательных результатов в рамках ВПР 2022;

• профилактическая работа с учителями-экспертами по предупреждению необъективности результатов при проведении ВПР 2022;

• формирование у участников образовательных отношений позитивного отношения к объективности образовательных результатов.

Целевые индикаторы:

Соответствие не менее 85 % четвертных, итоговых (годовых) отметок обучающихся 4-х классов результатам ВПР по русскому языку, математике и окружающему миру.

Соответствие результатов обучающихся 5 –х классов и их результатов в 4-классе по русскому языку, математике на уровне не ниже 70 %

Соответствие не менее 65 % итоговых (годовых) отметок обучающихся 5-го,6-х,7-го,8-х классов результатам ВПР по русскому языку, математике.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** | **Форма** | **Формат документа** |
| **1.Аналитические мероприятия** | | | | | |
| 1.1. | Анализ результатов ВПР для:  а) каждого обучающегося;  б) каждого класса;  в) школы. | Май, август 2021 | Учителя-предметники, руководители ШМО, зам. по УВР | Учителя-предметники, школьные методические объединения проводят анализ результатов ВПР по учебным. В результате проведенного анализа определяются проблемные поля, дефициты в виде несформированных планируемых результатов для каждого обучающегося, класса, параллели, школы по каждому учебному предмету, по которому выполнялась процедура ВПР | Аналитические справки учителей-предметников, аналитическая справка по школе |
| 1.2. | Анализ по итогам проведения ВПР в 2022 г. | до 31 мая | Директор школы | Комплексный анализ ВПР-2021-2022; | Аналитическая справка  Принятие управленческих решений |
|  | **2.Организационно-методические мероприятия** | | | | |
| 2.1. | Внесение изменений в рабочие программы по предметам | До 1.09.2021 | Учителя-предметники | Учителя-предметники вносят в соответствующие разделы рабочей программы необходимые изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего образования, которые содержатся в обобщенном плане варианта проверочной работы по конкретному учебному предмету | Приложение к рабочей программе содержит изменения в части: планируемых результатов; содержания; тематического планирования с указанием количества часов, отводимых на освоение каждой темы |
| 2.2. | Ознакомление педагогических работников с нормативными документами и методическими рекомендациями разного уровня (федеральный, региональный, муниципальный) по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ | В течение года | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | Ознакомление педагогических работников на совещаниях, заседаниях МО | Приказы, письма, рекомендации |
| 2.3. | Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные и низкие результаты ВПР | Сентябрь-январь | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | Посещение и взаимопосещение уроков, беседы. | План ВШК |
| 2.4. | Посещение уроков с целью контроля включения учителями-предметниками заданий развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов. Контроль применения критериального оценивания аналогичным ВПР | Февраль | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | Посещение уроков. | План ВШК |
|  | Выявление проблем в формировании базовых предметных компетенций по учебным предметам | По итогам четверти | учителя начальных классов | Анализ контрольных работ | Аналитическая справка |
| 2.5. | Определение учащихся группы риска по учебным предметам | По итогам четверти | учителя предметники | Анализ контрольных работ | Аналитическая справка |
| 2.6. | Рассмотрение вопросов обеспечения объективности оценки образовательных результатов на педагогическом совете школы | Ноябрь | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | Мастер-класс педагогов, чьи обучающиеся показывают объективные результаты по ВПР | Протокол |
| 2.7. | Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2022 году, анализу проблемных зон для отдельных классов и отдельных учащихся. | Ноябрь-декабрь | Руководители ШМО, заместитель директора по УВР | Рассмотрение вопросов на заседаниях школьных МО. Рассмотрение критериев оценивания и корректной проверки | Рекомендации, памятки |
|  | **3.Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения Всероссийских проверочных работ** | | | | |
| 3.1 | Приказ о назначении школьного координатора  ВПР | Февраль 2022 | Директор школы |  | Приказ |
| 3.2. | Приказ об организации, подготовке и проведении ВПР, по соответствующим учебным предметам | В соответствии с графиком проведения ВПР | Школьный координатор |  | Приказ |
| 3.3. | Разработка плана мероприятий, направленного на обеспечение объективности результатов знаний обучающихся в процедуре ВПР в соответствии с  рекомендациями Рособрнадзора. | до 01.10.2022 | Школьный координатор |  | План |
| 3.4.. | Документы по итогам проведения ВПР в 2021 году  (протоколы, анализы работ, приказ) | август 2022 | Зам директора по УВР |  | (протоколы, анализы работ, приказ) |
|  | **4.Информационное сопровождение мероприятий** | | | | |
| 4.1. | Предоставление на сайте школы официальный сайт школы  информации о проведении ВПР в 2022 году | В течение всего  периода | Ответственный за сайт | Размещение нормативно-правовых документов, буклетов, полезных ссылок |  |
| 4.2. | Проведение информирования родителей и учащихся о процедуре проведения ВПР, электронных образовательных ресурсах по самостоятельной подготовке к ВПР | В течение всего периода | Директор  Заместитель директора по УВР | Размещение, полезных ссылок. Проведение родительских собраний |  |