

Утверждаю
Директор МОУ ИРМО «Горячключевская
СОШ»

 М.Ю. Боярский
Приказ № 1/ от 12.01 2023 г.

**Дорожная карта по переходу
ФГОС среднего общего образования**

Мероприятие	Срок	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение		
Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФОП	Январь	Директор
Проведение родительского собрания для будущих учеников 10-х классов, посвященного обучению по ФГОС СОО с изменениями 2022 года и ООП СОО, соответствующей ФОП СОО	Май	Заместитель директора по УВР
Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФОП	Февраль -май	Рабочая группа
Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Февраль-март	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой
Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФОП и новым ФПУ	Февраль-март	Заместитель директора по УВР. Заведующий библиотекой
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебного плана СОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и плана внеурочной деятельности СОО	Февраль-апрель	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
2. Нормативно-правовое обеспечение		
Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Январь–август	Заместитель директора по УВР. рабочая группа
Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Директор. Заместитель директора по УВР.

		Заместитель директора по ВР
Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФОП	Январь–август	Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП		Директор. Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР
Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФОП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Директор. Заместитель директора по УВР.
3. Мероприятия содержательного характера		
Приведение в соответствие целевого раздела ООП СОО с ФОП СОО: <ul style="list-style-type: none"> анализ планируемых результатов в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО; анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	До 1 сентября 2023 года	Директор. Заместитель директора по УВР. Рабочая группа
Приведение в соответствие содержательного раздела ООП СОО с ФОП СОО: <ul style="list-style-type: none"> внесение в ООП СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; анализ программы развития УУД в ООП СОО и приведение в соответствие с ФОП СОО	До 25 июня	Директор. Заместитель директора по УВР. Рабочая группа
Анализ рабочей программы воспитания в ООП СОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП СОО	Март 2023 года	Заместитель директора по ВР Рабочая группа
Приведение в соответствие организационного раздела ООП СОО с ФОП СОО: <ul style="list-style-type: none"> выбор варианта учебного плана ФОП СОО или разработка учебного плана на основе варианта с возможностью перераспределения часов по предметам, по которым не проводят ГИА, для организации профильного обучения; 		Заместитель директора по ВР

<ul style="list-style-type: none"> составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП СОО; анализ плана воспитательной работы ООП СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП СОО		
4. Кадровое обеспечение		
Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Заместитель директора по УВР
Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Март 2023 года	Заместитель директора по УВР
Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Директор Заместитель директора по УВР
5. Методическое обеспечение		
Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	Март 2023 года	Заместитель директора по УВР
Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	Март -июнь	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО в соответствии с ФОП СОО	В течение всего периода реализации ООП СОО	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	До 1 сентября 2023 года	Заместитель директора по УВР. Руководители ШМО
6. Информационное обеспечение		
Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФОП и необходимости приведения ООП с ФОП	В течение всего периода	Заместитель директора по УВР.
Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФОП, представление результатов	В течение всего периода	Заместитель директора по ВР